

様式第4号（第7条関係）

社会福祉法人彦根市社会福祉協議会 見守り合い活動推進助成金実績報告書

年 月 日

社会福祉法人彦根市社会福祉協議会

会 長 磯谷 直一 様

自治会名 \_\_\_\_\_

(フリガナ)  
会 長 名 \_\_\_\_\_

住 所 \_\_\_\_\_

電 話 \_\_\_\_\_

F A X \_\_\_\_\_

令和7年度において、助成を受けた見守り合い活動推進助成金について、見守り合い活動推進助成金交付要綱第7条の規定により、関係書類を添えて次のとおり実績を報告します。

関係書類

別紙3 見守り合い活動推進助成金 実績報告内容

別紙4 見守り合い活動推進助成金 活動結果

自治会名 \_\_\_\_\_

1 見守り合い活動推進費

(1) 購入物品等〔品目、個数等を記載〕

(2) 支出額 \_\_\_\_\_ 円

(3) 助成額 \_\_\_\_\_ 円（上限 50,000 円※）

(4) 自己負担額 \_\_\_\_\_ 円 = (2) - (3)

※購入物品等の領収書を必ず添付してください。

※前年度に助成金の一部を交付済みの場合、「上限額=50,000円-既交付済額」です。

2 見守り会議開催推進費

2,000円/回 × \_\_\_\_\_ 回 = \_\_\_\_\_ 円

※別紙4の活動結果の内容（開催数等）と整合するように記載してください。

別紙4（見守り合い活動推進助成金 活動結果）

自治会名 \_\_\_\_\_

	日 時	内 容	参加者（人数）	内容と実施効果
活 動				
見 守 り 会 議				毎回の見守り会議記録を添付してください。

（活動の見通しについて）

終了後の状況	<p>&lt;該当するものにチェックを入れてください&gt;</p> <input type="checkbox"/> そのまま継続する <input type="checkbox"/> より発展させたい <input type="checkbox"/> 縮小して継続していく <input type="checkbox"/> 休止する <input type="checkbox"/> その他	（理由）
--------	---	------